

Башкортостан Республикаһы
Стәрлетамак районы
муниципаль районынын
Казадаевка ауыл советы ауыл
биләмәһе хакамиәте



Совет сельского поселения
Казадаевский сельсовет
муниципального района
Стерлитамакский район
Республики Башкортостан

КАРАР

РЕШЕНИЕ

**О порядке проверки достоверности и полноты сведений,
представляемых гражданами, претендующих на замещение
муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные
должности, и соблюдения ограничений лицами, замещающими
муниципальные должности**

В соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1066 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации", Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2011 г. N УП-119 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Башкортостан, и лицами, замещающими государственные должности Республики Башкортостан, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Башкортостан", Уставом сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан

РЕШИЛ:

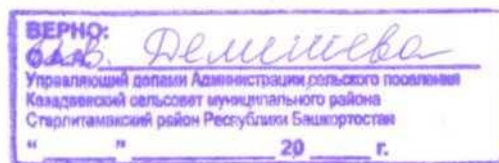
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующих на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности.

2. Настоящее решение и приложение к нему обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте сельского

поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан в сети «Интернет» <http://kazadaevka.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета по соблюдению регламента Совета, статусу и этике депутата Совета.

Глава сельского поселения
Казадаевский сельсовет
муниципального района
Стерлитамакский район
Республики Башкортостан
С.А. Чугунова
1 июня 2016 №63
С. Новое Барятино



УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета сельского
поселения Казадаевский сельсовет
муниципального
района Стерлитамакский район
Республики Башкортостан
от 01 июня 2016 г. №63

Положение

о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующих на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности.

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с решением Совета сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей (далее - граждане), на отчетную дату и лицами, замещающими муниципальную должность, - по состоянию на конец отчетного периода и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при назначении на муниципальную должность;

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, и законами Республики Башкортостан (далее - установленные ограничения).

2. Решение о проведении проверки принимается Советом сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан.

Проверка осуществляется Комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан (далее - Комиссия), действующая на основании Положения утвержденного решением Совета сельского поселения

Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан от 01 июня 2016 года № 62.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками кадровых служб муниципальных органов либо должностными лицами указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественным Советом муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан;

д) местными средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. При осуществлении проверки председатель Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан (далее – Председатель комиссии) вправе:

а) по согласованию с главой сельского поселения проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Республики Башкортостан;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Башкортостан, государственные органы других субъектов Российской Федерации,

территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы, органы местного самоуправления и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность Республики Башкортостан, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются должностными лицами, наделенными полномочиями по направлению таких запросов.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 6 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона лица подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

9. Государственные органы Республики Башкортостан, муниципальные органы и их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в

нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия Председателя комиссии.

10. Председатель комиссии обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего муниципальную должность Республики Башкортостан, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность.

11. По окончании проверки Председатель комиссии обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

15. Председатель комиссии представляет в Комиссию доклад о ее результатах.

16. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать (представлять к назначению) гражданина на муниципальную

должность или назначившему лицу, замещающее муниципальную должность, на соответствующую муниципальную должность, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении (представлении к назначению) гражданина на муниципальную должность;

б) об отказе гражданину в назначении (представлении к назначению) на муниципальную должность;

в) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

г) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются Комиссией с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественному совету муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан, средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Должностное лицо, уполномоченное назначать (представлять к назначению) гражданина на муниципальную должность или назначившее лицо, замещающее муниципальную должность, на соответствующую муниципальную должность, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 16 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить (представить к назначению) гражданина на муниципальную должность;

б) отказать гражданину в назначении (представлении к назначению) на муниципальную должность;

в) применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в президиум Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан.

20. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Комиссию, по окончании

календарного года направляются управляющему делами Администрации сельского поселения Казадаевский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан для приобщения к личным делам.

21. Копии справок, указанных в пункте 20 настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в Комиссии в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

